



Sede: Pavullo nel Frignano (MO)

Centrale Unica di Committenza

DETERMINAZIONE

Determinazione n. 234 del 27/05/2021

Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI FANANO PER ANNI 5 INDICATIVAMENTE DAL 01/07/2021 - 30/06/2026 MEDIANTE RICORSO ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA SATER-ER. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE..

LA RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta n. 43 del 24/09/2020 è stato approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2021-2023, presentato al Consiglio che ne ha preso atto con deliberazione n. 10 del 28/09/2020.
- con deliberazioni di Consiglio n. 3 e 4 in data 01/03/2021 sono stati approvati, rispettivamente, l'aggiornamento al DUP ed il Bilancio di Previsione 2021/2023;
- con deliberazione di Giunta n. 13 del 02/03/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023 – Parte finanziaria, nell'ambito del quale sono state assegnate ai responsabili dei servizi le risorse e i medesimi sono stati autorizzati a compiere tutti gli atti di gestione finanziaria necessari ad assicurare il normale funzionamento dei servizi nel rispetto del Bilancio di Previsione approvato con la citata deliberazione consiliare n. 4/2021, in attesa dell'approvazione del PEG 2021/2023 complessivo – comprensivo della parte obiettivi – al completamento del procedimento di definizione degli stessi;

Richiamate

- la deliberazione del Consiglio della Comunità Montana del Frignano nr. 4 del 26.03.2013, come successivamente modificata con deliberazione n. 3 del 03.03.2014, con la quale è stata approvata la convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni di centrale unica di committenza fra l'Unione dei Comuni del Frignano ed i Comuni di Fanano, Fiumalbo, Lama Mocogno, Pavullo nel Frignano, Pievepelago, Polinago, Riolutato e Serramazzone, la Società "Serramazzone Patrimonio S.r.l." e l'Ente di gestione per i Parchi e la biodiversità Emilia Centrale, ai sensi dell'art. 30 della legge 18/08/2000 n. 267;

- la convenzione di cui trattasi, sottoscritta da tutti gli enti aderenti in data 09-04-2014, alla quale hanno successivamente aderito anche i comuni di Sestola e Montecreto;
- la nuova convenzione approvata in data 30/06/2017, sulla base di conformi deliberazioni adottate da tutti gli Enti Aderenti per la gestione associata delle funzioni di Centrale Unica di Committenza, che a fare tempo dalla stessa data ha sostituito quella previgente del 09/04/2014, sopra richiamata.
- il regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento della Centrale Unica di Committenza, approvato dalla Giunta della Comunità Montana del Frignano con deliberazione nr. 16 del 12-04-2013, previo parere favorevole degli enti aderenti, e successivamente modificato, da ultimo con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 63 del 16/12/2015";
- la deliberazione della Giunta n. 49 del 09/10/2018, con la quale è stato approvato lo schema di accordo di collaborazione tra l'Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici, Intercent-ER e l'Unione dei Comuni del Frignano per l'utilizzo della piattaforma SATER;
- la determinazione dell'Unione dei Comuni del Frignano n. 194 del 05.05.2021 con le quale si è stabilito:
 1. di indire una procedura di gara aperta ai sensi degli art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e n. 210 del D.Lgs 267/2000, da esperirsi mediante pubblicazione di apposito bando di gara tramite utilizzo autonomo del sistema SATER, per l'Affidamento del Servizio di Tesoreria del Comune di Fanano per anni 5 indicativamente dal 01/07/2021 al 30/06/2026 per un importo complessivo del contratto a base di gara € 42.500,00;
 2. di prendere atto che con la citata determinazione del Comune di Fanano n. 147 del 30.04.2021 con la quale:
 - a) si è stabilito che la gara di cui trattasi, riservata a soggetti abilitati ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 267/2000, verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata ai sensi dell'art. 95 comma 2 e 6 D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, secondo i criteri e sub-criteri di valutazione, con i collegati punteggi e sub-punteggi massimi attribuibili (fattori ponderali) riportati nei prospetti di seguito:

- Elementi di valutazione Offerta Tecnica (max Punti 70)

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	CALCOLO PUNTEGGIO OFFERTA
	OFFERTA TECNICA		
1	Commissione disponibilità fondi sulle anticipazioni di cassa (% trimestrale)	7	Al concorrente che offre la minore commissione verranno attribuiti 7 punti (offerta migliore); alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: $\frac{\text{Offerta migliore}}{\text{Offerta}} \times 7 =$
2	Pagamenti Sepa Direct Debt (SDD) domiciliati presso altre banche (comprensivo di insoluto)	8	Al concorrente che offre la minore commissione verranno attribuiti 8 punti (offerta migliore); alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: $\frac{\text{Offerta migliore}}{\text{Offerta}} \times 8 =$

			Offerta
3	Pagamenti Sepa Direct Debt (SDD) domiciliati presso il Tesoriere (comprensivo di insoluto)	3	Al concorrente che offre la minore commissione verranno attribuiti 3 punti (offerta migliore); alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: Offerta migliore ----- X 3 = Offerta
4	Commissione onnicomprensiva a carico del Comune per ogni RID incassato	8	Al concorrente che offre la minore commissione verranno attribuiti 8 punti (offerta migliore); alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: Offerta migliore ----- X 8 = Offert
5	Commissione onnicomprensiva a carico del Comune per ogni RID insoluto	3	Al concorrente che offre la minore commissione verranno attribuiti 3 punti (offerta migliore); alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: Offerta migliore ----- X 3 = Offerta
6	POS: installazione, gestione e manutenzione - importo in euro per ogni postazione	3	Al concorrente che offre il minore importo per postazione verranno attribuiti 3 punti (offerta migliore); alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: Offerta migliore ----- X 3 = Offerta
7	POS - Commissione percentuale sull'importo delle transazioni con Pagobancomat	7	Al concorrente che offre la minore commissione verranno attribuiti 7 punti (offerta migliore); alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: Offerta migliore ----- X 7 = Offerta
8	POS - Commissione percentuale sull'importo delle transazioni con Carte di credito	7	Al concorrente che offre la minore commissione verranno attribuiti 7 punti (offerta migliore); alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo la seguente

			formula: Offerta migliore ----- X 7 = Offerta
9	Giorni di accredito sui conti correnti bancari intestati ai beneficiari su filiali del Tesoriere	2	Al concorrente che offre il minor numero di giorni verranno attribuiti 2 punti (offerta migliore); alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo Comune di Fanano, Prot. N. 0004074 del 30-04-2021 in partenza la seguente formula: Offerta migliore ----- X 2 = Offerta
10	Giorni di accredito sui conti correnti bancari intestati ai beneficiari su filiali di altri istituti	5	Al concorrente che offre il minor numero di giorni verranno attribuiti 5 punti (offerta migliore); alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: Offerta migliore ----- X 5 = Offerta
11	Commissione annuale rilascio garanzia fidejussoria a favore di terzi su richiesta dell'Ente	7	Al concorrente che offre la minore commissione verranno attribuiti 7 punti (offerta migliore); alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: Offerta migliore ----- X 7 = Offerta
12	Tasso creditore per il Comune sulle giacenze di cassa e su eventuali depositi presso il tesoriere Spread in aumento/diminuzione rispetto all'Euribor a tre mesi, base 360, media del mese precedente (Ai soli fini dell'aggiudicazione della gara, il punteggio previsto per il presente parametro verrà attribuito al tasso finito, ovvero alla somma dell'euribor 3 mesi base 360 riferito alla media del mese precedente rilevato sul quotidiano "Il Sole 24 ore" del 03/05/2021 più o meno lo spread offerto in sede di gara)	2	Il punteggio massimo di 2 punti viene attribuito al concorrente che offre il tasso creditore più alto. Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: Offerta ----- X 2 = Offerta migliore Note: Offerta migliore= Euribor +/- Spread offerta migliore Offerta = Euribor +/- Spread offerto
13	Tasso debitore per il Comune per eventuale anticipazione di tesoreria	8	Il punteggio massimo di 8 punti viene attribuito al concorrente che offre il tasso debitore più basso.

Spread in aumento/diminuzione rispetto all'Euribor a tre mesi, base 360, media del mese precedente (Ai soli fini dell'aggiudicazione della gara, il punteggio previsto per il presente parametro verrà attribuito al tasso finito, ovvero alla somma dell'euribor 3 mesi base 360 riferito alla media del mese precedente rilevato sul quotidiano "Il Sole 24 ore" del 03/05/2021 più o meno lo spread offerto in sede di gara)		Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: Offerta migliore ----- X 8 = Offerta
TOTALE COMPLESSIVO	70	

- Elementi di valutazione Offerta Economica (max Punti 30)

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI	CALCOLO PUNTEGGIO OFFERTA
1	Compenso annuale a carico Ente per il Servizio di Tesoreria (Compreso il collegamento informatico, a cura del tesoriere, per tutta la durata del contratto, per lo scambio di tutti i dati relativi al servizio) Il concorrente dovrà indicare il compenso annuale offerto, che dovrà essere inferiore a quello posto a base di gara di € 8.500,00 (IVA esclusa, se dovuta)	30	Al concorrente che offre il minore compenso annuale verranno attribuiti 30 punti (offerta migliore). Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito in misura proporzionale secondo la seguente formula: Offerta ----- X 30 = Offerta migliore
	TOTALE COMPLESSIVO	30	

b) di stabilire inoltre che:

- saranno ammesse solo offerte in ribasso sull'importo del corrispettivo annuo posto a base di gara;
 - il Comune si riserva di aggiudicare il servizio anche in caso di presentazione di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua o di non aggiudicare;
 - a parità di punteggio complessivo, verrà aggiudicato al concorrente che verrà conseguito il maggior punteggio per l'offerta tecnica;
 - in caso di parità anche del punteggio tecnico si procederà al sorteggio pubblico;
 - l'esecuzione del servizio di che trattasi avverrà nel rispetto di quanto stabilito nella convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 02.03.2021;
3. di prendere atto, inoltre che, il responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 dal comma 1 al comma 13 del D.Lgs. 50/2016 è la Responsabile dell'Area Economica - Finanziaria , Dott.ssa Giambi Monia;
4. di dare atto che fanno parte della documentazione di gara posta agli atti della Centrale Unica di Committenza lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio in parola, deliberazione di Consiglio Comunale del Comune di Fanano n. 6 del 02.03.2021;

5. di stabilire di inserire, fra i requisiti di ordine Tecnico – organizzativo necessari per la partecipazione, di essere in possesso di procedure informatiche di scambio di dati e documenti contabili compatibili con il sistema informativo comunale, o in alternativa, impegnarsi ad adeguare le proprie procedure non oltre 3 mesi dall'aggiudicazione;
6. di approvare, il "bando di gara" e le relative "norme di gara", per l'affidamento del servizio di cui al precedente punto 1), individuando il Responsabile del Procedimento di gara nella ing. Cappi Chiara;

Considerato che:

- in esecuzione della citata determinazione della Centrale Unica di Committenza n. 194 del 05.05.2021 sono stati pubblicati il Bando di gara prot. n. 6025 del 05.05.2021 e relative norme di gara sul Sistema Sater e sul sito dell'Unione dei comuni del Frignano;
- il bando di gara ha fissato alle ore 12:00 del giorno 24.05.2021 il termine ultimo per la presentazione delle offerte;
- con verbale di apertura delle offerte in data 25.05.2021 dal quale risulta che è pervenuta una sola offerta e che la stessa è stata ammessa alle fasi successive della gara;

Dato atto che il metodo ed i criteri di valutazione delle offerte presentate sono dettagliatamente descritti nelle norme di gara allegate alla determinazione n.194 del 05.05.2021;

Rilevato che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto in data 24.05.2021 alle ore 12:00 e che, pertanto, è possibile procedere alla nomina dei commissari nel rispetto dell'art. 77, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

Considerato che:

- l'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 prevede che per i settori ordinari, quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, costituita da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque (articolo 77, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50);
- ai sensi dell'art. 216 comma 12 fino all'adozione della disciplina in materia d'iscrizione all'Albo di cui all'art. 78, la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante;
- nel caso d'importi inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art. 77 del codice dei contratti, è rimessa alla valutazione discrezionale delle stazioni appaltanti di nominare alcuni componenti interni alla stazione appaltante, nel rispetto dei principi di rotazione, escluso il Presidente;

Dato atto che:

- la Commissione è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- la stessa è composta da esperti/funzionari di pubbliche amministrazioni in numero dispari, che non dovranno trovarsi in condizioni di incompatibilità generali ex art. 51 c.p.c.;
- al fine dell'individuazione dei componenti della Commissione giudicatrice, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 77 comma 1 del D.Lgs 50/2016, si è verificata la presenza di professionalità adeguate rinvenibili all'interno dell'Unione dei Comuni e del Frignano e dei Comuni facenti parte della stessa tra i funzionari idonei allo svolgimento dell'incarico, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto;

Visto che il Responsabile Unico del Procedimento ha proposto, con nota assunta al protocollo dell'Ente in data 26.05.2021 i componenti della Commissione giudicatrice, i seguenti nominativi:

- Presidente: Dott.ssa Brusiani Sabrina Responsabile Servizio Entrate – Tributi e Controllo di Gestione del Comune di Pavullo nel Frignano (autorizzazione rilasciata dal Comune di Pavullo in data 25/05/2021 recepita al protocollo del Comune di Fanano al n. 4848 del 26/05/2021);
- Componente esperto: Marmugi Rag. Cinzia – Responsabile Servizio Finanziario – AA.GG dell'Unione dei Comuni del Frignano;
- Componente esperto: Dott.ssa Giambi Monia, Responsabile Area Servizi finanziari del Comune di Fanano (MO);

Ritenuto opportuno, sulla base della valutazione delle competenze ed esperienze specifiche possedute, di individuare i membri della Commissione giudicatrice offerte tecniche ed economiche dei concorrenti ammessi alla gara tra i funzionari dell'Unione dei Comuni del Frignano e dei Comuni facenti parte della stessa e qui di seguito elencati:

- Presidente: Dott.ssa Brusiani Sabrina Responsabile Servizio Entrate – Tributi e Controllo di Gestione del Comune di Pavullo nel Frignano (autorizzazione rilasciata dal Comune di Pavullo in data 25/05/2021 recepita al protocollo del Comune di Fanano al n. 4848 del 26/05/2021);
- Componente esperto: Marmugi Rag. Cinzia – Responsabile Servizio Finanziario – AA.GG dell'Unione dei Comuni del Frignano;
- Componente esperto: Dott.ssa Giambi Monia, Responsabile Area Servizi finanziari del Comune di Fanano (MO);

Le funzioni del Segretario verbalizzante della Commissione saranno svolte dall' Ing. Capi Chiara dell'Unità operativa territoriale sub ambito di Pavullo nel Frignano della Centrale di Committenza;

Visti i curricula dei membri della Commissione;

Considerato che, per l'espletamento dell'incarico, non è previsto alcun compenso aggiuntivo per i componenti della suddetta Commissione, ai sensi del Regolamento per il funzionamento della Centrale di Committenza secondo il quale:

"I Comuni aderenti si impegnano ad autorizzare e mettere a disposizione, su richiesta del Responsabile Unico di procedimento, nominato ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. N. 163/2006, il proprio personale in possesso di specifici requisiti di professionalità, a partecipare in qualità di Componenti di Commissioni giudicatrici in caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in orario di lavoro ordinario o straordinario senza dare luogo al riconoscimento di alcun compenso o gettone di presenza, fatta eccezione per eventuali rimborsi di spese di viaggio se spettanti, nel rispetto della normativa in vigore", si precisa che per la partecipazione alle sedute della commissione tecnica dei tre componenti suindicati non è previsto alcun compenso."

Visti:

- il decreto legislativo 18.04.2016 n. 50;
- il D.P.R. n. 207 /2010 per le parti ancora in vigore ai sensi dell'art. 216 del D.lgs 50/2016;
- lo Statuto e il vigente regolamento di contabilità
- il decreto legge N. 133/2014;

Dato atto che del proprio parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica del presente atto attraverso il quale si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa secondo quanto previsto dall'art. 147 bis comma 1 del D.lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 1 lettera d) della legge 213/2012;

Attesa la propria competenza all'adozione del presente atto nel rispetto del Decreto del Presidente n. 22 del 31-12-2019, con il quale sono state conferite le funzioni di Responsabile del Servizio.

DETERMINA

- 1) Di nominare la Commissione giudicatrice, preposta alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti ammessi alla procedura aperta l'affidamento del Servizio di Tesoreria del Comune di Fanano per la durata di anni 5 indicativamente dal 01.07.2021 al 30.06.2026 per un importo complessivo a base di gara di € 42.500,00 (**CODICE CIG:8720579173**), nelle persone dei signori:
 - Presidente: Dott.ssa Brusiani Sabrina Responsabile Servizio Entrate – Tributi e Controllo di Gestione del Comune di Pavullo nel Frignano (autorizzazione rilasciata dal Comune di Pavullo in data 25/05/2021 recepita al protocollo del Comune di Fanano al n. 4848 del 26/05/2021);
 - Componente esperto: Marmugi Rag. Cinzia – Responsabile Servizio Finanziario – AA.GG dell'Unione dei Comuni del Frignano;
 - Componente esperto: Dott.ssa Giambi Monia, Responsabile Area Servizi finanziari del Comune di Fanano (MO);Le funzioni del Segretario verbalizzante della Commissione saranno svolte dall' Ing. Cappi Chiara dell'Unità operativa territoriale sub ambito di Pavullo nel Frignano della Centrale di Committenza;
- 2) Di dare atto che ai sensi del comma 4 dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 i commissari, diversi dal RUP, non hanno svolto e al momento non svolgono alcuna funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- 3) Di dare altresì atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale, nella sezione "amministrazione trasparente" - "bandi e contratti", nella sezione relativa alla procedura di gara in oggetto, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;

Pavullo nel Frignano, 27/05/2021

**Sottoscritta dalla
Responsabile della Centrale
Unica di Committenza
(ANTONIONI ANNALISA)
con firma digitale**